

Porozumienie Partnerskie nr/.....

zawarte w Szczecinie w dniu pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, reprezentowanym przez:
Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego w osobach:

- 1) - Województwa Zachodniopomorskiego
- 2) - Województwa Zachodniopomorskiego

zwanym w dalszej części **Województwem**,

a

..... z siedzibą w

.....
reprezentowanym/ -ą przez:

zwanym/ -ą w dalszej części **Podmiotem**,

wspólnie zwanymi Stronami

§ 1.

1. Niniejsze Porozumienie jest zawarte w związku z realizacją przez Województwo Zachodniopomorskie Wojewódzkiego Programu Wspierania Rodziny i Systemu Pieczy Zastępczej na lata 2014 – 2020 pn. „Region dla Rodziny”, przyjętego Uchwałą Nr XXXVIII/517/14 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego w dniu 30 września 2014 r.
2. Strony niniejszego Porozumienia zgodnie oświadczają, że podejmują współdziałanie, którego celem jest realizacja dwóch następujących zadań wynikających z programu wskazanego w ust. 1: Zachodniopomorska Karta Rodziny i Zachodniopomorska Karta Seniora, dalej zwanych zadaniami.

§ 2.

1. W ramach realizacji zadań, o których mowa w § 1 ust. 2, do obowiązków Województwa należy:
 - 1) umieszczenie Firmy i danych teleadresowych Podmiotu w opublikowanym na stronie internetowej Województwa katalogu podmiotów deklarujących wprowadzenie ulg i uprawnień dla posiadaczy Zachodniopomorskiej Karty Rodziny oraz Zachodniopomorskiej Karty Seniora;
 - 2) informowanie w mediach, na stronie internetowej Województwa oraz we własnych publikacjach Województwa o fakcie uczestnictwa Podmiotu w realizacji zadań objętych niniejszym Porozumieniem;
 - 3) promocja zadań objętych niniejszym Porozumieniem.

2. W ramach realizacji zadań, o których mowa w § 1 ust. 2, do obowiązków Podmiotu należy:
 - 1) przyznanie dla posiadaczy Zachodniopomorskiej Karty Rodziny oraz Zachodniopomorskiej Karty Seniora zniżek określonych w załączniku nr 1 do porozumienia zatytułowanym „Katalog ulg i uprawnień”. Ewentualna zmiana treści załącznika nr 1 nie wymaga aneksowania porozumienia, a warunkiem jej ważności i obowiązywania jest przesłanie Województwu przez Podmiot pisemnej informacji o wprowadzonych zmianach i zaktualizowanej treści załącznika nr 1;
 - 2) honorowanie w swoich oddziałach/placówkach Zachodniopomorskiej Karty Rodziny oraz Zachodniopomorskiej Karty Seniora jako dokumentów służących wraz z innym dowodem tożsamości (dowód osobisty/legitymacja szkolna lub studencka) do weryfikacji prawa ich posiadaczy do skorzystania z ulg i uprawnień wskazanych w punktach 1-2;
 - 3) propagowanie i promocja zadań objętych niniejszym Porozumieniem, w szczególności we własnych materiałach promocyjnych i informacyjnych Podmiotu;
 - 4) upublicznienie informacji o przystąpieniu do realizacji zadań objętych niniejszym Porozumieniem oraz informacji o udzielanych ulgach i uprawnieniach dla posiadaczy Zachodniopomorskiej Karty Rodziny lub Zachodniopomorskiej Karty Seniora.
3. Każda ze Stron porozumienia we własnym zakresie pokrywa koszty realizacji swoich zadań wymienionych powyżej w ust. 1-2 i nie będzie zgłaszać w tym zakresie roszczeń finansowych do Strony przeciwnej.

§ 3.

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszystkich działaniach związanych z realizacją zadań objętych niniejszym Porozumieniem oraz o wszelkich sytuacjach, które miałyby wpływ na ich realizację.
2. Komunikacja i przepływ informacji między Stronami dokonywana będzie z zachowaniem formy telefonicznej, mailowej lub pisemnej przesyłanej za pośrednictwem poczty polskiej lub firmy kurierskiej.
3. Osobami wyznaczonymi przez Strony do wzajemnej współpracy w sprawach dotyczących realizacji zadań objętych porozumieniem są:
 - 1) ze strony Województwa:

..... /imię, nazwisko/
 /Stanowisko służbowe/

..... /imię, nazwisko/
 /Stanowisko służbowe/
 - 2) ze strony Podmiotu:

..... /imię, nazwisko/
 /Stanowisko służbowe/

..... /imię, nazwisko/
 /Stanowisko służbowe/
4. Strony porozumienia zobowiązane są informować się wzajemnie o zmianie osób wskazanych w ust. 3 pkt 1-2 pisemnie lub w korespondencji mailowej. Zmiana przedstawicieli stron wskazanych w ust. 3 pkt 1-2 nie wymaga zawierania aneksu do porozumienia a dla jej skuteczności warunkiem wystarczającym jest przekazanie informacji o, której mowa w zdaniu poprzednim.

§ 4.

1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje na czas nieokreślony.
2. Każda ze Stron ma prawo w każdym czasie rozwiązać niniejsze Porozumienie z zachowaniem formy pisemnej i dwutygodniowego okresu wypowiedzenia.
3. Porozumienie może zostać również rozwiązane za obopólnym porozumieniem stron w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron i uniemożliwiających dalsze jego wykonywanie.
4. Każda zmiana Porozumienia wymaga zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem postanowień: § 2 ust. 2 pkt 1 i § 3 ust. 4.
5. W sprawach dotyczących realizacji zadań objętych porozumieniem i nieuregulowanych powyższymi jego postanowieniami mają zastosowanie zapisy Regulaminów Zachodniopomorskiej Karty Rodziny i Zachodniopomorskiej Karty Seniora stanowiące załączniki do niniejszego porozumienia i publikowane na stronie internetowej Województwa.
6. Spory powstałe w związku z realizacją umowy rozstrzygane będą przez Strony przede wszystkim na drodze polubownej. Termin na polubowne rozstrzygnięcie sporu wynosi 14 dni od daty zgłoszenia sporu przez Stronę. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia na drodze polubownej wszelkie spory powstałe w związku z realizacją umowy Strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego sądowi powszechnemu.
7. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WOJEWÓDZTWO

PODMIOT

Załącznik nr 1

do Porozumienia Partnerskiego nr/.....

zawartego w dniu

Katalog ulg i uprawnień

1) Dla posiadaczy **Zachodniopomorskiej Karty Rodziny** obowiązują następujące ulgi i uprawnienia:

stałe -

inne -

2) Dla posiadaczy **Zachodniopomorskiej Karty Seniora** obowiązuje następujące ulgi i uprawnienia:

stałe -

inne -

.....

PODMIOT